

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА**  
муниципальное бюджетное учреждение  
**«Спортивная школа № 3»**  
**( МБУ «Спортивная школа № 3» )**

**ПРИКАЗ**

09.12.2021г

№ 25-од

«Об организации ведения видеонаблюдения  
и назначении ответственных лиц»

В соответствии с постановлением Правительства РФ № 202 п.13а, п.15в «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта», в целях обеспечения уровня безопасности, контроля территории, предупреждения несанкционированного проникновения в здание МБУ «Спортивная школа № 3» посторонних лиц, предотвращения конфликтных ситуаций, координации действий персонала в ЧС и для реализации профилактических мероприятий по предотвращению террористических актов в 2021-2022 году.

Приказываю:

1. Продолжить эксплуатацию системы видеонаблюдения в МБУ «Спортивная школа № 3», состоящую из 4-х камер наружного видеонаблюдения, 4-х камер внутреннего наблюдения, а также приемно-записывающего устройства.

2. Зафиксировать места установки видеокамер:

Наружные камеры - при входе в МБУ «Спортивная школа № 3», на фасаде здания школы, при выходе через запасной выход.

Внутренние камеры - в холле МБУ «Спортивная школа № 3», в спортивных залах, тренажерном зале.

3. Назначить ответственного за организацию и контроль за работой системы видеонаблюдения, за хранение информации заведующего хозяйством Фролова Юрия Алексеевича.

Вменить в обязанности заведующего хозяйством Фролову Ю.А.:

-осуществлять ежедневный контроль за бесперебойной работой системы видеонаблюдения;

-контролировать ведение Журнала приема-передачи системы;

-вести Журнал учета вызовов технических специалистов.

4. Заместителю директора Алексеевой Е.В. довести данный приказ до сведения тренеров и ответственных лиц, тренерам уведомить всех участников тренировочного процесса о ведении видеонаблюдения в срок до 20.12.2021года.

5. Непосредственно наблюдение за порядком в здании и на территории МБУ «Спортивная школа № 3» осуществляет дежурный персонал на посту охраны-сторожа (согласно графику работы).

Определить следующий состав работников, имеющих доступ к видеoinформации: директор, заведующий хозяйством, сторожа.

6. Сторожа (согласно графику дежурств) необходимо просматривать ведущуюся видеосъемку, фиксировать случаи требующие экстренного вмешательства, принимать меры по решению проблемных ситуаций, о чем незамедлительно информировать директора. Ответственные лица имеют право просматривать, но не редактировать записи.

7. Местом установки приемно-записывающего устройства и несение службы сторожа, ведение наблюдения определить в холле спортивной школы.

Вменить в обязанности сторожей:

- ведение Журнала эксплуатации видеосистемы;
- ведение Журнала приемно-передачи системы;
- знать место расположения камер;
- знать внутриобъектовый режим работы МБУ «Спортивная школа № 3».

10. При возникновении спорных ситуаций и необходимости просмотра видеозаписи родителями (законных представителей) тренерам следует обратиться к директору школы с обоснованным письменным заявлением.

11. Сторожа вести ежедневный контроль за работой видеосистемы.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МБУ «Спортивная школа № 3»



Е.Н. Кузнецова